

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 7»

347935, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Александровская, 111  
ИНН 6154063065, КПП 615401001, ОГРН 1026102587356, БИК 046015102  
Тел/факс. 64-28-31, тел: 47-77-16, e-mail: sad7@tagobr.ru

---

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол от 25.08.2021 № 1

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ д/с №7  
\_\_\_\_\_ О.М. Сенина  
приказ по МАДОУ д/с № 7  
от 25.08.2021 № 92

**Положение о деятельности разновозрастной группы  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 7»**

г. Таганрог  
2021

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о деятельности разновозрастных групп муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее - Положение) разработано для групп муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7», расположенному по адресу: 347900, Ростовская обл., г. Таганрог, ул. Ломакина,2 (далее - Учреждение) в соответствии со следующими нормативно – правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г.№ 1014
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28;
- Уставом Учреждения;
- Методическими указаниями Минздрава СССР "Организация режима дня в малокомплектных дошкольных учреждениях" (утвержденными Заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 12 августа 1987года № 4419-87);

Положение регулирует деятельность разновозрастных групп общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (далее – разновозрастная группа).

1.2. Положение принимается Советом педагогов Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи разновозрастной группы**

2.1. Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в условиях разновозрастной группы.

### **2.2. Задачи:**

- заботиться о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создать в группах атмосферу гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимально использовать разнообразные виды детской деятельности, их интеграцию в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творчески организовывать воспитательно-образовательный процесс, с учетом присутствующих в группе возрастов воспитанников;
- вариативно использовать образовательный материал, позволяя развивать творчество в соответствии с интересами и склонностями каждого ребенка;

- уважительно относиться к результатам детского творчества;
- соблюдать в работе детского сада и начальной школы преемственность, исключающую умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.

### **3. Порядок комплектования разновозрастной группы.**

3.1. Разновозрастная группа открывается на основании приказа заведующего Учреждением и может быть сформирована как на учебный год, так и на летний период.

3.2. Разновозрастная группа создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) и организуется в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, оснащенных необходимым игровым и спортивным оборудованием, учебно-наглядными пособиями и материалами, соответствующими возрасту детей и реализуемой программе.

3.3. Прием детей в разновозрастную группу Учреждения оформляется приказом заведующего Учреждения.

### **4. Организация и проведение режимных моментов.**

4.1. Организация режима дня: при наличии в составе группы детей двух возрастов за основу берётся режим дня более старших детей, режимные моменты с младшими детьми начинают на 5 – 10 минут раньше, чем со старшими;

4.2. Организация прогулки:

- прогулка детей разновозрастной группы на улице организовывается в соответствии годовым учебным графиком Учреждения;
- прогулка на улице не проводится при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту детей разновозрастной группы.

### **5. Организация воспитательно – образовательного процесса.**

5.1. Содержание воспитательно-образовательного процесса в разновозрастных группах строится в соответствии с Образовательной программой, разработанной в Учреждении и утверждённой Советом педагогов.

5.2. Планирование воспитательно-образовательного процесса в разновозрастной группе:

- при разработке годовым учебным графиком разновозрастной группы часы учебной нагрузки рассчитываются для каждого возраста детей отдельно;
- при календарном планировании занятий следует предусмотреть интеграцию образовательных областей и связь с игровой деятельностью детей.

5.3. В сетке занятий разновозрастной группы:

- время проведения фронтальных физкультурных, музыкальных занятий, занятий по изобразительной деятельности рассчитывается в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28 по старшему возрасту детей, находящихся в группе;
- время проведения занятий познавательного цикла рассчитывается в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28 для каждого возраста отдельно.

5.4. Формами организации воспитательно-образовательного процесса в разновозрастных группах являются фронтальные (физкультурные, музыкальные занятия, занятия по изобразительной деятельности), подгрупповые (занятия познавательного цикла), индивидуальные занятия, игровая деятельность.

5.5. При организации фронтальных занятий обучающие задачи ставятся для детей каждого возраста отдельно в соответствии с задачами и содержанием образовательной программы для данного возраста.

- Продолжительность занятия зависит от возраста детей - начинается со старшими детьми с постепенным подключением к занятию детей младшего возраста. При одновременном начале занятие для детей младшего возраста заканчивается раньше в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28.

## **6. Распределение обязанностей воспитателя и младшего воспитателя.**

6.1. Согласованность в работе воспитателя и младшего воспитателя разновозрастной группы важна для осуществления всех видов деятельности. Помощь младшего воспитателя необходима постоянно, но больше всего - при завершении одних режимных моментов и переходе к другим: подготовка к прогулке, выход на прогулку и возвращение в группу, укладывание детей, проведение закаливающих процедур.

6.2. Основное содержание работы воспитателя и младшего воспитателя при проведении режимных моментов.

Режимные процессы	Деятельность воспитателя	Деятельность младшего воспитателя
Приём детей	Принимает и осматривает, детей, беседует с родителями.	Проветривает и убирает помещение.
Утренняя гимнастика	Проводит утреннюю гимнастику.	Готовит столы к завтраку
Завтрак	Организует и проводит занятия.	Организует игры детей, не участвующих в занятиях, помогает дежурным подготовиться к занятию
Прогулка	Выходит, на прогулку с младшими детьми. Организует деятельность всех детей. Приводит с прогулки старших детей.	Помогает одеваться на прогулку младшим детям. Помогает одеваться старшим детям. Выводит старших детей на прогулку к воспитателю. Проветривает и убирает помещение. Приводит с прогулки младших детей, помогает им раздеваться. Готовится к обеду.

Обед	Руководит подготовкой детей к обеду, проводит его	Получает обед, раздает пищу, участвует в его организации и проведении
Сон	Укладывает детей спать, создает условия для спокойного сна. Наблюдает за сном детей	Убирает посуду вместе с дежурными. Моет посуду. Убирает помещение.
Подъём	Проводит постепенный подъем детей и закаливание.	Помогает проводить закаливание, одевает младших детей, убирает постели
Полдник	Организует полдник.	Получает полдник, раздает пищу. Участвует в проведении полдника, убирает и моет посуду.
Занятия или совместная деятельность взрослого с детьми, самостоятельная деятельность детей	Организует и проводит занятия или организует деятельность детей согласно плана: - игровая деятельность; - индивидуальная работа; - коллективный труд; - вечер досуга 1 раз в неделю	Организует игры детей, не участвующих в занятиях, помогает дежурным подготовиться к занятию или играет с детьми.
Подготовка к прогулке, прогулка	Выходит, на прогулку с младшими детьми. Организует деятельность всех детей. Беседует с родителями. Организует уход детей домой.	Помогает одеваться на прогулку младшим детям. Помогает одеваться старшим детям. Выводит старших детей на прогулку к воспитателю. Убирает помещение.